



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۱

"درخواست صدور موافقت اصولی"

رئیس محترم سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

باسلام و احترام،

اینجانب آقای/خانم

نام پدر

شماره شناسنامه

به نمایندگی از طرف شرکت

شماره ثبت

با معرفی

نامه شماره:

خواهشمنداست دستور فرمایید درمورد صدور موافقت اصولی برای ایجاد/اصلاح/

تکمیل واحد گردشگری از نوع

با درجه

به نشانی ذیل اقدامات لازم

صورت پذیرد.

نشانی دقیق محل اجرای طرح:

کروکی محل:

نشانی دقیق متقاضی حقیقی/حقوقی:

شماره تماس:

نام و امضای متقاضی :

مدارک ذیل جهت درج در پرونده به پیوست ارائه می شود:

(۱) یک نسخه تصویر شناسنامه (تمام صفحات) درمورد شخص حقوقی یک نسخه تصویر ثبت در روزنامه رسمی، اساسنامه

و آگهی آخرین تغییرات

(۲) تصویر کارت ملی

(۳) کلیات طرح مورد درخواست (شامل حجم سرمایه گذاری، برآورد ریالی و ارزی طرح، نحوه تامین سرمایه و ...)



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۲

"رسید درخواست متقاضی"

جناب آقای / سرکار خانم / شرکت

به موجب این رسید ضمن تایید وصول درخواست صدور موافقت اصولی (به شماره ثبت..... مورخ / /) مربوط به واحد گردشگری از نوع با درجه..... واقع در شهرستان..... شهر..... منطقه..... بخش به آگاهی می رساند نتیجه درخواست شما پس از طرح در کمیته فنی سرمایه گذاری استان مورخ / / ابلاغ خواهد شد.

کارشناس معاونت سرمایه گذاری استان

.....

برای پیگیری می توانید با شماره تلفن تماس حاصل نمایید.



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۳

گزارش کارشناسی

نام متقاضی:.....نوع واحد گردشگری.....درجه.....

نوع تقاضا: ایجاد تکمیل اصلاح

عرصه موردنیاز برای پروژه توسط متقاضی تامین شده است بلی خیر

مشخصات ملک: طول زمین.....متر عرض زمین.....متر

مساحت زمین.....متر مربع زیر بنای کل.....متر مربع

نشانی ملک:

استان.....شهرستان.....بخش.....نشانی دقیق:.....

موقعیت زمین نسبت به حرایم: (۱) دریا..... (۲) دریاچه.....

(۳) رودخانه..... (۴) سد..... (۵) جاده اصلی/فرعی.....

(۶) شبکه گاز..... (۷) شبکه برق..... (۸) شبکه تلفن.....

موقعیت زمین:

دسترسی به خیابان اصلی دارد ندارد

فاصله تا خیابان اصلی:.....متر

فاصله تا راه فرعی:.....متر

عرض خیابان اصلی:.....متر

عرض راه فرعی:.....متر

کمترین عرض جغرافیایی:.....

کمترین طول جغرافیایی:.....

فاصله تا اولین ایستگاه راه آهن به کیلومتر:

فاصله تا اولین ترمینال اتوبوسرانی به کیلومتر:

فاصله تا اولین فرودگاه به کیلومتر:

فاصله تا اولین اسکله مسافربری به کیلومتر:

بیشترین طول جغرافیایی:.....

بیشترین عرض جغرافیایی:.....

تاسیسات واقع در جنب ملک:

(۱).....در سمت..... (۲).....در سمت.....

امکانات مورد استفاده: (۱)لوله کشی آب (۲)برق (۳)لوله کشی گاز (۴)خطوط تلفن

زمین داخل محدوده شهری حریم شهر روستا خارج حریم شهر یا روستا سایر با ذکر نام..

مطابقت سند ملک با وضع موجود ملک.....شماره پلاک ثبتی.....

مشروح نظر کارشناس از نظر توجیه مکانی.....

در صورتیکه عرصه مورد نیاز توسط متقاضی تامین و معرفی نشده است، راهکار پیشنهادی برای تامین آن را به طور خلاصه بنویسید:.....

نام کارشناس..... تاریخ بازدید / / امضای کارشناس

مراتب جهت طرح در کمیته فنی سرمایه گذاری استان در دستور کار قرار گیرد.

معاون سرمایه گذاری استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۱-۳

..... صور جلسه کمیته فنی سرمایه گذاری استان

نام متقاضی:..... نوع واحد گردشگری درجه..... تاریخ درخواست:

جلسه کمیته فنی سرمایه گذاری استان در تاریخ با حضور اعضای کمیته تشکیل و تقاضای مطرح گردید. شرح مذاکرات و تصمیمات کمیته به شرح ذیل اعلام میگردد.

شرح مذاکرات:

مصوبه جلسه

نام و امضا
معاون سرمایه گذاری استان

نام و امضا
نماینده تشکل صنفی

نام و امضا
معاون گردشگری استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۴

"موافقت اصولی"

جناب آقای/سرکار خانم/شرکت

با سلام

به استناد ماده ۲ آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل، درجه بندی و نرخ گذاری تأسیسات گردشگری و نظارت بر فعالیت آنها مصوب هیات وزیران و در پاسخ به درخواست شماره مورخ/...../..... مبنی بر ایجاد/تکمیل/اصلاح واحد گردشگری با توجه به گزارش کارشناسان پس از بررسی طرح و مصوبه کمیته فنی سرمایه گذاری استان بدین وسیله با اجرای موضوع درخواست شما تحت عنوان واحد گردشگری از نوعبادرجه.....واقع در شهرستان.....شهر.....منطقه..... موافقت می شود.

بدیهی است شروع عملیات اجرایی موضوع مورد در خواست شما مستلزم ارایه پاسخ استعلام دستگاهها و نهادهای اجرایی ذی ربط مبنی بر بلامانع بودن ورعایت ضوابط و شرایط موضوعی آن ها برای اجراست، بنابراین این صدور این موافقت اصولی دربردارنده ی تعهدی برای این سازمان ویا ایجاد حقی برای متقاضی نمی باشد.

اعتبار این موافقت نامه از تاریخ صدور به مدت شش ماه تعیین میگردد که پس از انقضای مدت به تشخیص سازمان قابل تمدید خواهد بود درغیر این صورت از درجه اعتبار ساقط می شود.

تذکرات مهم:

۱) در صورت قرار داشتن زمین پیشنهادی داخل محدوده و حریم قانونی شهر، موافقت شهرداری با احداث تأسیسات گردشگری مورد نظر الزامیست.

۲) اخذ پاسخ استعلام از دستگاه های ذی ربط حسب مورد ضروریست.

۳) پس از تکمیل و تسلیم مدارک لازم، نسبت به بررسی و دستور تهیه نقشه های معماری اقدام خواهد شد.

۴) مجوز ایجاد/اصلاح/تکمیل موضوع این موافقت پس از ارائه پاسخ استعلامات و تکمیل پرونده صادر خواهد شد.

۵) لیست مدارک مورد نیاز برای تکمیل پرونده پیوست می باشد.

۶) این موافقت اصولی غیر قابل واگذاری به غیر است.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

..... استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۴

موافقت اصولی (تمدید نوبت اول)

جناب آقای/سرکار خانم/شرکت

با سلام

در پاسخ به درخواست تمدید نوبت اول موافقت اصولی شماره مورخ/...../..... مبنی بر ایجاد/تکمیل/اصلاح با توجه به گزارش کارشناسان پس از بررسی طرح تصویب آن در کمیته فنی سرمایه گذاری استان بدین وسیله با اجرای موضوع درخواست شما تحت عنوان واحد گردشگری از نوع با درجه واقع در شهرستان شهر بخش موافقت می شود.

بدیهی است شروع عملیات اجرایی موضوع در خواست شما مستلزم ارایه پاسخ استعلام دستگاهها و نهادهای اجرایی ذی ربط مبنی بر بلامانع بودن ویا اعلام ضوابط و شرایط موضوعی آن ها برای اجراست، بنابراین صدور این موافقت اصولی در بردارنده ی تعهدی برای سازمان ویا ایجاد حقی برای متقاضی نمی باشد. اعتبار این موافقت اصولی از تاریخ صدور به مدت **چهار** ماه بوده که پس از انقضای مدت به تشخیص سازمان قابل تمدید خواهد بود در غیر این صورت از درجه اعتبار ساقط می شود.

تذکرات مهم:

۱) در صورت قرار داشتن زمین پیشنهادی داخل محدوده و حریم قانونی شهر، موافقت شهرداری با احداث تاسیسات گردشگری مورد نظر الزامیست.

۲) اخذ پاسخ استعلام از دستگاه های ذی ربط حسب مورد ضروریست.

۳) پس از تکمیل و تسلیم مدارک لازم، نسبت به بررسی و دستور تهیه نقشه های معماری اقدام خواهد شد.

۴) مجوز ایجاد/اصلاح/تکمیل موضوع این موافقت پس از ارائه پاسخ استعلامات و تکمیل پرونده صادر خواهد شد.

۵) لیست مدارک مورد نیاز برای تکمیل پرونده پیوست می باشد.

۶) این موافقت اصولی غیر قابل واگذاری به غیر است.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

..... استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۴

موافقت اصولی

(تمدید نوبت دوم)

جناب آقای/سرکار خانم/شرکت

با سلام

در پاسخ به درخواست تمدید نوبت دوم موافقت اصولی شماره..... مورخ/...../..... مبنی بر ایجاد/تکمیل/اصلاح واحد گردشگری با توجه به گزارش کارشناسان پس از بررسی طرح و تایید آن کمیته فنی سرمایه گذاری استان بدین وسیله با اجرای موضوع درخواست شما تحت عنوان واحد گردشگری از نوع با درجه..... واقع در.....شهر.....بخش..... موافقت می شود.

بدیهی است شروع عملیات اجرایی موضوع در خواست شما مستلزم ارایه پاسخ استعلام دستگاهها و نهادهای اجرایی ذی ربط مبنی بر بلامانع بودن و یا رعایت ضوابط و شرایط موضوعی آن ها برای اجراء است، صدور این موافقت اصولی در بردارنده ی تعهدی برای سازمان و یا ایجاد حقی برای متقاضی نمی باشد. اعتبار این موافقت نامه از تاریخ صدور به مدت چهار ماه بوده که پس از انقضای مدت قابل تمدید نخواهد بود و از درجه اعتبار ساقط می شود.

تذکرات مهم:

۱) در صورت قرار داشتن زمین پیشنهادی داخل محدوده و حریم قانونی شهر، موافقت شهرداری با احداث تاسیسات گردشگری مورد نظر الزامیست.

۲) اخذ پاسخ استعلام از دستگاه های ذی ربط حسب مورد ضروریست.

۳) پس از تکمیل و تسلیم مدارک لازم، نسبت به بررسی و دستور تهیه نقشه های معماری اقدام خواهد شد.

۴) مجوز ایجاد/اصلاح/تکمیل موضوع این موافقت پس از ارائه پاسخ استعلامات و تکمیل پرونده صادر خواهد شد.

۵) لیست مدارک مورد نیاز برای تکمیل پرونده پیوست می باشد

۶) این موافقت اصولی غیر قابل واگذاری است.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

..... استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره (۴-۱)

"مدارک مورد نیاز جهت تکمیل پرونده"

- ۱- مدارک شناسایی متقاضی (در صورت حقوقی بودن آگهی ثبت و روزنامه رسمی و یک نسخه اساسنامه)
- ۲- مدارک مالکیت یا تصرف قانونی ملک
- ۳- پاسخ استعلامات مورد نیاز شامل
 - شهرداری
 - مسکن و شهرسازی
 - برق منطقه ای
 - آب منطقه ای
 - اداره گاز
 - اداره آب و فاضلاب
 - اداره کل منابع طبیعی
 - سازمان محیط زیست
 - سازمان امور اراضی
 - اداره راه و ترابری
 - سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
 - سایر دستگاهها حسب مورد
- ۴- نقشه های معماری پروژه براساس بند ۳-۷ این فرآیند
- ۵- پروانه ساختمانی صادره از طریق مراجع ذیصلاح (شهرداری، بخشداری و ...)
- ۶- جدول زمانبندی اجرای پروژه



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۵

اعلام عدم موافقت با درخواست متقاضی

جناب آقای / سرکار خانم / شرکت

با سلام،

بازگشت به درخواست مورخ.../.../... برای صدور موافقت اصولی جهت ایجاد/اصلاح/ تکمیل واحد گردشگری از نوع..... با درجه درخواستی و اظهار نظر کارشناسان، موضوع در تاریخ/...../..... در جلسه کمیته فنی سرمایه گذاری استان مطرح و بنا به دلایل زیر با درخواست شما مخالفت شده است. بنابراین پرونده مختومه اعلام می شود.

دلایل رد:

۱-

۲-

۳-

۴-

بدیهی است در صورت احراز شرایط جدید مبنی بر رفع موانع و تامین دلایل مذکور موضوع درخواست شما مجدداً قابل بررسی خواهد بود.

رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

..... استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۶

(استعلام)

رییس محترم

با سلام،

به اطلاع می‌رساند جناب آقای/ سرکار خانم/ شرکت تقاضای احداث

..... در ملک به شماره پلاک ثبتی به نشانی:

.....
نموده است. خواهشمند است درخصوص بررسی درخواست نامبرده واعلام نظر نهایی به این سازمان، اقدام لازم صورت پذیرد.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۷

«درخواست نقشه‌های معماری پروژه»

جناب آقای / سرکار خانم / شرکت

با سلام،

باتوجه به موافقت با موضوع درخواست شما، خواهشمنداست نسبت به تهیه نقشه‌های معماری پروژه براساس ضوابط ومقررات تاسیسات گردشگری به شرح ذیل اقدام نمایید:

الف - کلیه پلان‌ها، نماها، مقاطع (با مقیاس ۱:۱۰۰)

ب - پلان موقعیت با محوطه‌سازی (با مقیاس مناسب)

ج - در صورت اقامتی بودن واحد) مبلمان کامل یک اتاق (با مقیاس حداقل ۱:۵۰)

تذکرات مهم:

- ۱- نقشه‌ها باید دارای امضاء، مشخصات و تصویر پروانه مهندس یا مهندسین طراح پروژه بوده و با رعایت ضوابط و معیارهای مربوطه تهیه شده باشند.
- ۲- طراحی هتل‌های ۴ و ۵ ستاره الزاماً باید توسط مشاورین دارای رتبه از سوی امور مشاورین و پیمانکاران معاونت راهبردی و نظارت ریاست جمهوری انجام شده باشد.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

..... استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۸

معرفی به شهرداری / بخشداری / بنیاد مسکن / سازمان همیاری شهرداریها

شهردار محترم

بخشدار محترم

احتراما به پیوست..... نسخه از نقشه های معماری ممهور به مهر این سازمان جهت اخذ پروانه ساخت واحد گردشگری از نوع..... با درجه بنا به تقاضای واقع در..... دارای پلاک ثبتی..... ارسال می گردد. خواهشمنداست بررسی ونسبت به صدور پروانه ساخت با کاربری گردشگری اقدام ونتیجه را به این سازمان ابلاغ فرمایید.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

استان



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۹

برنامه زمان بندی اجرای طرح

آقای/خانم/شرکت.....نام واحد:.....نوع واحد:.....کد شناسایی:.....
شماره و تاریخ مجوز:.....استان:.....شهرستان:.....بخش:.....

ردیف	نوع عملیات	زمان عملیات																			
		سال	فصل																		
۱	عملیات خاکی																				
۲	پی سازی																				
۳	اسکلت بندی																				
۴	سفت کاری																				
۵	نازک کاری ساختمان																				
۶	نازک کاری تزیینات																				
۷	نصب تأسیسات																				
۸	نصب تجهیزات																				
۹	محوطه سازی																				
۱۰	تحويل و رفع نقص																				

توجه:

- دارنده مجوز ایجاد، اصلاح و یا تکمیل تأسیسات گردشگری مکلف است طرح مربوطه را براساس برنامه زمان بندی شده و طی مهلت مقرر به پایان برساند و به طور مرتب (هرسه ماه یک بار) پیشرفت کار را به سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان متبوع اطلاع دهد.
- چنانچه به عللی انجام کار به تأخیر افتد، دارنده مجوز باید قبل از پایان مهلت مراتب را با ذکر دلایل تأخیر برای تمدید مهلت به اطلاع سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان متبوع برساند تا با توجه به شرایط و دلایل، بررسی های لازم صورت گرفته و تصمیم مناسبی اتخاذ گردد. در غیر این صورت مجوز صادره، لغو و ضمانت نامه مورد اشاره به نفع دولت ضبط می گردد.
- پس از پایان عملیات ساختمانی در صورتی که بهره بردار واحد گردشگری شخص حقوقی باشد باید موضوع فعالیت گردشگری در اساسنامه تصریح شده باشد و مدیران شخص حقوقی نیز باید شرایط مندرج در ماده ۷ آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل و درجه بندی تأسیسات گردشگری مصوب ۱۳۶۸/۲/۱۳ با اصلاحات بعدی را دارا باشند.

اینجانب متقاضی واحد مذکور متعهد می شوم از تاریخ اخذ پروانه ساخت از شهرداری یا ارگان ذی ربط دیگر طبق زمان بندی جدول فوق نسبت به اجرای عملیات ساخت اقدام نمایم.

:

:



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره :

تاریخ :

فرم شماره ۱۰

مجوز ایجاد / اصلاح / تکمیل تاسیسات گردشگری

جناب آقای / سرکار خانم / شرکت

با سلام،

این مجوز به استناد ماده ۷ قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی و با توجه به مدارک موجود در پرونده و موافقت اصولی شماره مورخ .../.../... برای ایجاد/ اصلاح/ تکمیل واحد گردشگری از نوع با درجه برای پلاک ثبتی به شماره و آدرس: صادر می گردد.

لذا نسبت به تحویل یک سری از نقشه های معماری (فاز دوم)، محاسباتی و تاسیساتی پروژه که به تایید شهرداری/ بخشداری (حسب مورد) رسیده است به همراه تصویر پروانه ساختمانی صادره از شهرداری یا ارگان ذیربط به این سازمان اقدام نمایید.

مهلت شروع عملیات ساختمانی از تاریخ ابلاغ، به مدت ماه تعیین می شود و بایستی گزارش پیشرفت عملیات ساختمانی (فرم ۱۱) را هر سه ماه یکبار در طول مدت عملیات به این سازمان ارایه دهید. ضمناً یک نسخه از برنامه زمانبندی اجرای پروژه که به تایید این سازمان رسیده به پیوست جهت اجرا ارسال می گردد.

بدیهی است هرگونه تغییر در نقشه های مصوب پس از تأیید و تصویب این سازمان امکان پذیر می باشد و صدور پروانه بهره برداری موقت منوط به اتمام عملیات ساختمانی طبق نقشه های مصوب و پس از بازدید و تأیید کارشناسان فنی و نظارتی خواهد بود.

رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

رونوشت:

- دفتر طرح های توسعه و تسهیلات



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

شماره:

تاریخ:

فرم شماره ۱۱

گزارش پیشرفت عملیات ساختمانی طی مدت سه ماه

آقای/ خانم/ شرکت: نام واحد: نوع واحد:

کد شناسایی: شماره و تاریخ مجوز: استان:

شهرستان: بخش: تاریخ اخذ پروانه ساخت:

ردیف	نوع کار	درصد از کل عملیات	درصد کار انجام شده	تفاضل درصد کار انجام شده	ردیف	نوع کار	درصد از کل عملیات	درصد کار انجام شده	تفاضل درصد کار انجام شده
۱	تشکیل کارگاه	(۱)	۲۲	کاشی کاری	۲۲				
۲	تسطیح و آماده نمودن کار	(۱)	۲۳	کف سازی	۲۳				
۳	پی کنی	(۱)	۲۴	فرش کف	۲۴				
۴	پی سازی	(۲)	۲۵	سفید کاری	۲۵				
۵	بتن ریزی فونداسیون	(۳)	۲۶	نصب کمد و دربهای چوبی	۲۶				
۶	کرسی چینی	(۱)	۲۷	نصب سنگ نما	۲۷				
۷	ایزولاسیون	(۱)	۲۸	سیم کشی برق	۲۸				
۸	حفر چاه (مقطوع)	(۱)	۲۹	نصب دستگاههای موتورخانه	۲۹				
۹	اسکلت ساختمان	(۱۱)	۳۰	نصب لوازم بهداشتی	۳۰				
۱۰	پوشش سقف	(۷)	۳۱	نصب شیشه	۳۱				
۱۱	نما سازی	(۳)	۳۲	نقاشی	۳۲				
۱۲	لوله کشی فاضلاب	(۳)	۳۳	نصب تأسیسات مکانیکی	۳۳				
۱۳	لوله کشی برق	(۳)	۳۴	نصب تأسیسات الکتریکی	۳۴				
۱۴	لوله کشی آبرسانی	(۳)	۳۵	تجهیزات	۳۵				
۱۵	لوله کشی تأسیسات حرارتی	(۲)	۳۶	دیوار محوطه	۳۶				
۱۶	نصب چارچوبهای فلزی	(۱)	۳۷	تأسیسات مکانیکی محوطه	۳۷				
۱۷	نصب درب و پنجره فلزی	(۵)	۳۸	تأسیسات الکتریکی محوطه	۳۸				
۱۸	اجرای کانال کشی تهویه هوا	(۱)	۳۹	محوطه سازی	۳۹				
۱۹	عایق پشت بام	(۱)	۴۰	آماده نمودن برای تحویل موقت	۴۰				
۲۰	سقف کاذب	(۲)	۴۱	تحویل موقت	۴۱				
۲۱	گچ و خاک	(۲)							

امضاء متقاضی:

تاریخ:

نظریه کارشناسان:

گزارش بالا مورد تأیید می باشد.

گزارش بالا بنا به دلایل زیر مورد تأیید نمی باشد:

(۱)	
(۲)	
(۳)	

تاریخ:

نام و امضاء کارشناس:



رياست جمهوری

سازمان ميراث فرهنگی صنايع دستی و گردشگری

شماره :

تاريخ :

فرم شماره ۱/۱: صورتجلسه توجیه متقاضی در خصوص نحوه و وضعیت تسهیلات بانکی

نام متقاضی:

نوع پروژه: درجه:

حجم بر آورد مالی پروژه:

نحوه تأمین سهم سرمایه گذار:

در جلسه مورخه شرایط اخذ تسهیلات بانکی به اطلاع سرمایه گذار رسید. با توجه به محدودیت منابع در این زمینه، سازمان میراث فرهنگی، صنايع دستی و گردشگری ضمن اینکه تعهدی در این باره نداشته در راستای حمایت از سرمایه گذار، در چارچوب قوانین و مقررات تمام تلاش خود را بکار خواهد بست.

پذیرش طرح در بانک عامل مطابق مقررات داخلی بانک صورت می پذیرد. سازمان میراث فرهنگی، صنايع دستی و گردشگری در خصوص این مقررات و یا تغییر آنها نقشی نداشته و متقاضی از طریق تهیه طرح توجیه فنی و اقتصادی پروژه در جلسات کارشناسی بانک، شرکت کرده و به سوالات پاسخ خواهد داد. سازمان میراث فرهنگی، صنايع دستی و گردشگری در این مورد با در اختیار قرار دادن آمار، اطلاعات و قوانین و مقررات حمایتی از سرمایه گذار حمایت کرده و مکاتبات لازم را با بانک انجام می دهد. در نهایت پذیرش طرح بر اساس نظر حوزه کارشناسی بانک می باشد. طرح توجیهی فنی و اقتصادی توسط متقاضی با استفاده از توان تخصصی مشاورین ذیصلاح تهیه می گردد و سازمان نقشی در تهیه آن نخواهد داشت.

سایر موارد مطروحه در جلسه:

-
-
-

نام و امضاء: سرمایه گذار

نام و امضاء: معاون سرمایه گذاری و طرح های استان